



## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

---

### INFORMAZIONI PERSONALI

NOME: SALVATORE MAUTONE

NAZIONALITA': ITALIANA

DATA DI NASCITA: 12/02/2005 VILLARICCA

TELEFONO: 392 38 78 627

E-MAIL: [salvatoremautone615@gmail.com](mailto:salvatoremautone615@gmail.com)

INDIRIZZO: VIA GIORGIO AMENDOLA, 22 - VILLARICCA

### ESPERIENZA LAVORATIVA

DATE (DA-A): 2021

NOME E INDIRIZZO DEL  
DATORE DI LAVORO: VOLONTARIO ANVVFC VILLARICCA

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DATE (DA-A): 2019- IN CORSO

NOME E TIPO DI  
ISTITUTO DI FORMAZIONE: ISTITUTO MINZONI - ALBERGHIERO

### COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: ITALIANO

ALTRE LINGUE: INGLESE - FRANCESE (BUONA CAPACITA' DI LETTURA, CAPACITA' DI SCRITTURA SCOLASTICA, SUFFICIENTE CAPACITA' DI ESPRESSIONE ORALE)

### CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

HO MATURATO COMPETENZE RELAZIONALI NELL'AMBITO DELLE MIE ESPERIENZE TRASCORSE NEL MONDO DEL VOLONTARIATO E DEL III SETTORE (ASSOCIAZIONI PARROCCHIALI E ASSOCIAZIONI DI PROTEZIONE CIVILE)

### CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

HO CAPACITA' ORGANIZZATIVE DERIVANTI DALLE PREGRESSE ESPERIENZE SVOLTE IN AMBITO SOCIALE ED ASSISTENZIALE, IMPLEMENTATE IN ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE.

### CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE E DIGITALI

HO SVILUPPATO COMPETENZE TECNICHE IN MATERIA INFORMATICA E GESTIONE DATI. PADRONANZA DEL PACCHETTO OFFICE.

### ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE

CAPACITA' DI TEAM WORKING E PROBLEM SOLVING.  
FLESSIBILITA' E CAPACITA' DI ADATTAMENTO.  
PRECISIONE E PUNTUALITA'.