



Luisa Marano

CONTATTI

- 📍 80010, Villaricca
- ☎️ 3791636432
- ✉️ louismarano1@gmail.com
- 🚗 Categoria B

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Ottima resistenza allo stress
- Uso dei principali strumenti informatici
- Doti comunicative scritte e orali
- Atteggiamento cordiale, discreto e professionale
- Attitudine al lavoro per obiettivi
- Precisione e attenzione ai dettagli
- Forte motivazione e attitudine propositiva
- Pensiero analitico e capacità di problem solving
- Predisposizione al lavoro di squadra
- Flessibilità e capacità di adattamento
- Consapevolezza interculturale

COMPETENZE LINGUISTICHE

Italiano: LINGUA MADRE

Inglese: C1
Avanzato

Tedesco: B2
Intermedio superiore

PROFILO PROFESSIONALE

Studente al terzo anno dell'Università degli Studi di Napoli L'Orientale, con brevi esperienze lavorative in ambito di gestione del *front-office* nel corso delle quali ha dato prova di impegno, motivazione e passione per un settore così complesso e coinvolgente.

Attitudine all'ascolto, capacità di apprendimento rapido e grinta accompagnati ad una naturale propensione per il lavoro di squadra e per obiettivi dimostrati sia in ambito scolastico che in occasione delle prime esperienze professionali.

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea Triennale: Lingue, Culture e Letterature dell'Europa e delle Americhe
Università degli Studi di Napoli L'Orientale - Napoli

- **Diploma:** Liceo Scientifico Statale Emilio Segre (Marano di Napoli) conseguito nell'anno 2016.

Attualmente continuo la mia formazione universitaria in Lingue e Culture straniere.

In ambito universitario, ho tenuto dei corsi di Informatica; in particolare, ho esperienza nell'uso di strumenti di Microsoft Excel e Word.